

شیوه نامه تمدید تحصیل دانشجویان کارشناسی ارشد (ویژه دانشجویان ورودی ۹۴ و بعد از آن)

دراجرای تبصره ماده ۶ آئین نامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته (ابلاغیه ۲/۱۶۵۲۴۲ مورخ ۹۴/۸/۱۲ وزارت علوم؛ تحقیقات و فناوری) و بند الف-۴ مصوبه جلسه مورخ ۹۴/۷/۱۲ هیات رئیسه دانشگاه (موضوع تعیین رویکردهای لازم جهت کاهش سنوات تحصیلی دانشجویان دانشگاه) و به منظور ساماندهی تحصیل و جلوگیری از طولانی شدن مدت تحصیل دانشجویان با تاکید بر رعایت حفظ کیفیت فعالیت های آموزشی و پژوهشی، تمدید دوره تحصیل دانشجویان (روزانه، نوبت دوم، نیمه حضوری، یادگیری الکترونیکی و پردیس دانشگاهی) پس از اتمام ۲ سال مدت مجاز تحصیل به شرح زیر انجام خواهد شد.

۱- تمدید تحصیلی:

۱-۱- **تمدید اول:** طول مدت تحصیل دانشجو بنا به پیشنهاد استاد راهنما و تأیید گروه آموزشی ذیربط برای مدت یک نیمسال تحصیلی (۴/۵ ماه) افزایش می یابد. رعایت نکات زیر در حین تقاضای تمدید دوره تحصیلی توسط دانشجو الزامی است.

۱-۱-۱- گذراندن کلیه دروس دوره کارشناسی ارشد (اجباری و اختیاری) و جبرانی

۱-۱-۲- تصویب موضوع طرح تحقیقاتی دانشجو توسط معاونت پژوهشی دانشکده

۱-۲- **تمدید دوم:** طول مدت تحصیل دانشجو، بنا به پیشنهاد استاد راهنما (متضمن دلایل متقن و کافی مبنی بر ضرورت افزایش مدت تحصیل)، تصویب شورای گروه آموزشی ذیربط که با حضور استاد راهنما تشکیل شود و تأیید شورای دانشکده برای یک نیمسال تحصیلی دیگر (۴/۵ ماه) قابل افزایش است.

۱-۲-۱- دانشجویی که از تمدید دوم (ردیف ۱-۲) استفاده می کند، متناسب با زمان مورد استفاده برای تمدید، امتیاز ردیف ۵ فرم شماره هفت «ارزیابی مدیریت پژوهش پایان نامه کارشناسی ارشد، مصوب شورای پژوهشی دانشگاه» را کسب نمی نماید و به ازای هر هفته تأخیر از کسب ۰/۰۵ نمره امتیاز ردیف ۵ فرم هفت بهره مند نخواهد شد.

۱-۲-۲- دانشجویی که از تمدید دوم (ردیف ۱-۲) استفاده می کند موظف به پرداخت هزینه (شهریه تحصیلی) طبق تعرفه مصوب هیات امنای دانشگاه می باشد.

۱-۲-۳- دانشجویانی که از تمدید تحصیلی «اول» استفاده نمایند: (از یک روز الی ۱ نیمسال تحصیلی) ولی در زمان مقرر موفق به دفاع از پایان نامه نشوند می توانند برابر ضوابط صرفاً از تمدید «دوم» استفاده نمایند و زمان باقی مانده از تمدید اول قابل درخواست مجدد برای استفاده در قالب تمدید اول و دوم نخواهد بود.

۱-۲-۴- دانشجویانی که از تمدید تحصیلی «دوم» استفاده نمایند: در صورتیکه تمدید تحصیلی آنها کمتر از مقدار حداکثر در نظر گرفته شده باشد، (حداکثر ۴/۵ ماه) مجدداً می توانند فرم درخواست تمدید تحصیلی دوم را برای استفاده از مدت زمان باقی مانده تمدید تحصیلی دوم با رعایت کلیه شرایط و ضوابط تمدید تحصیلی به دانشکده ارائه نمایند.

۲- دانشجویی که نتواند با استفاده از مهلت های فوق از پایان نامه خود دفاع کند، موضوع اتمام سنوات تحصیلی دانشجو توسط معاون آموزشی دانشکده به مدیر آموزشی دانشگاه اعلام می شود و نسبت به صدور حکم محرومیت از تحصیل دانشجو اقدام خواهد شد.

۳. تمدید تحصیلی دانشجویان ورودی ۸۸ تا ۹۳ مطابق شیوه نامه تمدید تحصیلی مصوب جلسه شماره ۸۰۸ مورخ ۹۰/۲/۲۰ شورای آموزشی دانشگاه انجام خواهد شد.

- این شیوه نامه در جلسه شماره ۹۱۰ مورخ ۱۳۹۴/۹/۲۴ شورای آموزشی دانشگاه به تصویب رسید و برای ورودیه های ۹۴ و بعد از آن لازم الاجراست.



درخواست تمدید تحصیلی دانشجویان کارشناسی ارشد ورودی ۹۴ و بعد از آن
حداکثر یک نیمسال تحصیلی (۴/۵ ماه)

درخواست دانشجو

استاد راهنمای محترم، سرکار خانم دکتر/جناب آقای دکتر.....
با سلام و احترام اینجانب دانشجوی دوره روزانه/نوبت دوم/نیمه حضوری/یادگیری الکترونیکی/پرديس
دانشگاهی رشته گرایش به شماره دانشجویی به
دلایل زیر در مهلت ۲ سال قادر به دفاع از پایان نامه نمی‌باشم. لذا متقاضی تمدید مهلت دفاع تا تاریخ می‌باشم.
دلایل.....

تاریخ و امضای دانشجو

* بررسی شرایط تمدید تحصیلی (در صورت احراز بندهای ۱ و ۲ زیر تمدید تحصیلی امکان پذیر می باشد)

۱- موضوع طرح تحقیقاتی دانشجو به تصویب معاونت پژوهشی دانشکده رسیده است نرسیده است
ملاحظات:.....

تاریخ، نام و امضای رئیس اداره پژوهش دانشکده

۲- کلیه دروس دوره کارشناسی ارشد (اجباری، اختیاری، جبرانی را گذرانده و نمرات تمام دروس واصل شده است نگذرانده است
۳- تاریخ شروع به تحصیل آخرین مهلت تحصیل (۲ سال)..... می باشد.
۴- با توجه به بررسی انجام شده دانشجو می تواند متقاضی تمدید تحصیلی شود دانشجو نمی تواند متقاضی تمدید تحصیلی شود
ملاحظات:.....

تاریخ، نام و امضای کارشناس اداره آموزش دانشکده

نظر استاد راهنما

ضمن تایید دلایل دانشجو، پیشنهاد می شود مهلت تحصیل نامبرده حداکثر تا تاریخ افزایش یافته و از پایان نامه خود
دفاع نماید.
دلایل:.....

اینجانب به دلایل زیر، پیشنهادی برای تمدید تحصیلی دانشجو ندارم.
دلایل:.....

تاریخ، نام و امضای استاد راهنما

* معاون محترم آموزشی دانشکده

با توجه به گزارش وضعیت دانشجو و نظر استاد راهنما موضوع در جلسه گروه آموزشی مربوط مطرح و با تمدید تحصیلی نامبرده
تا تاریخ موافقت شد/نشد
ملاحظات:.....

تاریخ، نام و امضای مدیر گروه

با توجه به تمدید تحصیلی انجام شده، مهلت تحصیل دانشجو به تاریخ مورد تأیید می باشد و در تاریخ
سیستم اتوماسیون آموزشی دانشگاه ثبت شد.

تاریخ، نام و امضای کارشناس اداره آموزش دانشکده

تاریخ، نام و امضای رئیس اداره آموزش دانشکده

* در صورت نداشتن شرایط تمدید تحصیلی، عدم تمدید تحصیلی توسط گروه آموزشی و یا عدم دفاع دانشجو در زمان مقرر مراتب
اتمام مهلت تحصیل دانشجو همراه با این فرم توسط معاون آموزشی دانشکده به مدیر آموزشی دانشگاه اعلام شود تا براساس ضوابط
مربوط نسبت به صدور حکم محرومیت از تحصیل دانشجو اقدام گردد.



درخواست تمدید تحصیلی دانشجویان کارشناسی ارشد ورودی ۹۴ و بعد از آن
حداکثر (۴/۵ ماه)

* درخواست دانشجو

استاد راهنمای محترم، سرکار خانم دکتر/جناب آقای دکتر.....
با سلام و احترام اینجانب دانشجوی دوره روزانه/نوبت دوم/نیمه حضوری/یادگیری الکترونیکی/پرندیس دانشگاهی رشته
..... گرایش به شماره دانشجویی به دلایل زیر در مهلت مقرر
قادر به دفاع از پایان نامه نمی‌باشم. لذا متقاضی تمدید مهلت دفاع تا تاریخ می‌باشم.
دلایل.....

تاریخ و امضای دانشجو

** بررسی تمدید تحصیلی

- ۱- شرط استفاده از تمدید دوم منوط به استفاده دانشجو از تمدید اول است.
- ۲- تاریخ شروع به تحصیل آخرین مهلت تحصیل (۲ سال) آخرین مهلت تحصیل با استفاده از تمدید اول تاریخ می‌باشد.
- ۳- نامبرده با توجه به بند ۱ واجد شرایط استفاده از تمدید می‌باشد نمی‌باشد

تاریخ، نام و امضای کارشناس اداره آموزش دانشکده

نظر استاد راهنما(متضمن دلایل متقن و کافی مبنی بر ضرورت افزایش مدت تحصیل)

ضمن تایید دلایل دانشجو، پیشنهاد می‌شود مهلت تحصیل نامبرده حداکثر تا تاریخ افزایش یافته و از پایان نامه خود دفاع نماید.
دلایل.....

اینجانب به دلایل زیر، پیشنهادی برای تمدید تحصیلی دانشجو ندارم
دلایل.....

تاریخ، نام و امضای استاد راهنما

** معاون محترم آموزشی دانشکده

با توجه به گزارش وضعیت دانشجو و نظر استاد راهنما موضوع در جلسه گروه آموزشی مربوط با حضور استاد راهنمای دانشجو مطرح و با
تمدید تحصیلی نامبرده تا تاریخ موافقت شد/نشد
ملاحظات:.....

تاریخ، نام و امضای مدیر گروه

** نظر شورای دانشکده

با توجه به موارد فوق موضوع در جلسه مورخ شورای دانشکده مطرح و با تمدید تحصیلی دانشجو
تا تاریخ موافقت شد/نشد.
ملاحظات:.....

تاریخ، نام و امضای معاون آموزشی دانشکده

| | |
|--|--|
| <p>با توجه به تمدید تحصیلی انجام شده مهلت تحصیل دانشجو به تاریخ مورد تایید می‌باشد و در تاریخ در سیستم اتوماسیون آموزشی دانشگاه ثبت و یک نسخه از رونوشت تمدید به اداره پژوهش ارسال شد.</p> <p>تاریخ، نام و امضای رئیس اداره آموزش دانشکده تاریخ، نام و امضای کارشناس اداره آموزش دانشکده</p> | <p>شهریه تحصیلی دریافت و اعطای تمدید تحصیلی از نظر امور مالی حوزه معاونت آموزشی بلامانع است.</p> <p>تاریخ، نام و امضای مسئول امور مالی معاونت آموزشی</p> |
|--|--|

* دانشجویی که از تمدید دوم استفاده می‌کند متناسب با زمان مورد استفاده برای تمدید (به ازای هر هفته تاخیر) از کسب ۰/۰۵ نمره امتیاز ردیف ۵ فرم هفت (ارزیابی مدیریت پژوهش
پایان نامه) بهره مند نخواهد شد. ضمناً این دسته از دانشجویان ملزم به پرداخت شهریه تحصیلی مطابق تعرفه مصوب هیات امنای دانشگاه می‌باشند.
** در صورت نداشتن شرایط تمدید تحصیلی، عدم تایید تمدید توسط گروه آموزشی و یا شورای دانشکده و عدم دفاع دانشجو در زمان مقرر مراتب مهلت تحصیل دانشجو همراه با این
فرم توسط معاون آموزشی دانشکده به مدیر آموزشی دانشگاه اعلام شود تا براساس ضوابط مربوط نسبت به صدور حکم محرومیت از تحصیل دانشجو اقدام گردد.

رونوشت: اداره پژوهش دانشکده جهت اطلاع و اقدام لازم در خصوص امتیاز ردیف ۵ فرم شماره هفت (ارزیابی مدیریت پژوهش پایان نامه)