



دانشگاه تربیت مدرس
معاونت دانشجویی

اداره خوابگاه‌ها

مدیریت امور دانشجویی

ویژه خوابگاه‌های متاهلی
سال تحصیلی ۹۳-۹۲

۲. لازم است گواهی تخلیه خوابگاه توسط دانشجو یا مسئول مربوطه به اداره خوابگاه‌ها تحویل گردد و پس از آن از لیست ساکنین حذف خواهد شد.

تعیین میزان بدهی و نحوه پرداخت و تسویه حساب

شایسته است بعد از تخلیه خوابگاه و یا قبل از تسویه حساب نهائی نسبت به تعیین بدهی با هماهنگی واحد تسویه حساب اقدام شود فارغ التحصیلان رشته‌های غیر پزشکی باید همه بدهی را هنگام تسویه حساب نقداً پرداخت نمایند و دانشجویان رشته‌های پزشکی با هماهنگی اداره خوابگاه‌ها اقدام به پرداخت بدهی خود نموده و آخرین اطلاعات هزینه سکونت و میزان آن را از واحد مربوطه کسب نمایند.

تذکرات مهم

۱. از آنجایی که گاهی برخی از اطلاعیه‌ها به ایمیل دانشجویان ارسال می‌گردد ضرورت دارد نسبت به دریافت نام کاربری و کلمه عبور از سایت دانشگاه اقدام شود.
۲. به منظور کسب آخرین اطلاعات مربوط به مدت مجاز استفاده از خوابگاه و یا میزان بدهی و یا هر گونه اطلاعات درباره سکونت در خوابگاه و یا تقاضای آن لطفاً به اداره خوابگاه‌ها واحد مربوطه مراجعه فرمائید.

مصوبه شورای عالی برنامه ریزی (شماره ۳۱۱):

به کمیته تحصیلات تکمیلی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی که مجری دوره‌های دکتری هستند، اجازه داده می‌شود که در موارد خاص و با تأیید کمیسیون موارد خاص دانشگاه چنانچه دانشجویی در دوره دکتری برای تکمیل و اتمام رساله‌اش نیاز به زمانی معین بیش از مدت مقرر در آئین نامه آموزشی داشته باشد خارج سنوات تعیین شده در اختیار دانشجو قرار گیرد. بدیهی است که در این مدت که اضافه بر مدت مجاز تحصیل است، دانشجو حق استفاده از مزایای رفاهی دانشجویی از قبیل خوابگاه، تغذیه، وام دانشجویی و نظایر آن را ندارد. مصوبه هیات رئیسه دانشگاه در تاریخ ۷۵/۵/۳۰ با توجه به مصوبه فوق دانشجویان تنها در فرصت مقرر قانونی حق استفاده از خوابگاه را دارند و در طول مدت تمدید تحصیلی نمی‌توانند از خوابگاه استفاده نمایند.

آدرس اینترنتی مدیریت امور دانشجویی:

<http://www.modares.ac.ir/studentAffair/stdman>

آدرس اینترنتی اداره خوابگاه‌ها:

<http://www.modares.ac.ir/studentAffair/stdman/bed>

(طبق تعرفه صندوق رفاه) بوده و عدم پرداخت به موقع مشمول ۲۵ درصد جریمه خواهد بود.

۵. شماره حساب دانشجویان رشته‌های پزشکی و غیرپزشکی متفاوت بوده و دانشجویان رشته‌های پزشکی به منظور آگاهی از نحوه پرداخت و میزان تخفیف آن از واحد مربوطه اطلاعات لازم را کسب نمایند.
۶. هزینه سکونت دانشجویانی که بعد از معرفی به خوابگاه متعهد خدمت می‌شوند، در سنوات مجاز از تاریخ شروع بورس ۵۰ درصد بیشتر و در سنوات غیرمجاز، ده برابر است.

تعهدات دوران سکونت

۱. دانشجو هنگام سکونت متعهد می‌شود که از خوابگاه متاهلی بصورت مجردي استفاده ننماید و در هنگام استفاده از فرصت مطالعاتی و مرخصی تحصیلی نسبت به تخلیه و تحویل خوابگاه اقدام نماید.
۲. دانشجو قبل از اخذ معرفی‌نامه سکونت به اداره خوابگاه‌ها متعهد می‌گردد که کلیه مقررات سکونت را رعایت نماید و در صورت عدم رعایت ضوابط و مقررات به اداره خوابگاه‌ها اجازه خواهد داد بدون حضور خود و یا خانواده نسبت به صورتجلسه وسایل شخصی و انتقال آن به مکانی دیگر اقدام و هزینه نگهداری آن را نیز پرداخت نماید.

اخذ برگ خروج و تحویل خوابگاه

لازم می‌باشد دانشجو قبل از انتقال وسایل منزل به خارج از دانشگاه اعم از وسایل کلی و یا جزئی به اداره خوابگاه‌ها مراجعه نموده و نسبت به اخذ برگ خروج اقدام کرده و هنگام خروج آن را تحویل حراست نماید.

تخلیه خوابگاه

۱. پس از تخلیه خوابگاه و قبل از خروج وسایل از دانشگاه یا خوابگاه لازم است کلید واحد را به مسئول مربوطه تحویل تا گواهی تخلیه خوابگاه به منظور محاسبه بدهی و تسویه حساب نهائی انجام گیرد.

خوابگاه‌های متأهلی

خوابگاه متأهلی جزئی از امکانات رفاهی دانشگاه است که دانشجوی واجد شرایط سکونت در صورتی که (خود یا همسر وی) از وام ودیعه مسکن استفاده ننموده و همچنین فاقد شغل و تعهد خدمت باشد، مجاز خواهد بود از تاریخی که حائز شرایط سکونت شود، در مقطع کارشناسی ارشد حداکثر تا پایان ترم چهارم تحصیلی و در مقطع دکتری حداکثر تا پایان ترم هشتم تحصیلی (تمدید آموزشی ملاک نمی باشد) به همراه خانواده از آن استفاده نماید.

نحوه ثبت نام در خوابگاه‌های متأهلی

- به علت کثرت تقاضا و محدودیت خوابگاه متأهلی و همچنین به علت وجود متقاضی از سال گذشته، ثبت نام از متقاضیان خوابگاه ورودی جدید به لیست انتظار مرتبط می‌باشد.
- اسامی متقاضیان پس از بررسی و تعیین اولویت در دو لیست جداگانه (ارشد و دکتری) اعلام و پس از اعلام تغییری در لیست اعلام شده صورت نخواهد گرفت.
- در صورت فراهم آمدن شرایط سکونت که زمان آن قابل پیش‌بینی نمی‌باشد اسامی واجدین شرایط طی اطلاعیه‌ای اعلام می‌شود تا برای تکمیل پرونده در مرحله دوم به واحد مربوط مراجعه نمایند.
- در هر اطلاعیه معمولاً اسامی ده نفر از اسامی متقاضیان (پنج نفر در مقطع کارشناسی ارشد و پنج نفر از مقطع دکتری) اعلام می‌گردد.
- با توجه به اینکه تعداد دانشجویان متقاضی خوابگاه در مقطع کارشناسی ارشد کمتر از مقطع دکتری می‌باشد لذا پس از اتمام لیست دانشجویان مقطع ارشد، در دوره‌های بعدی اسامی ده نفر از دانشجویان مقطع دکتری یا کمتر اعلام و رونوشت اطلاعیه به دانشکده‌ها ارسال و در صورت امکان از طریق پیامک نیز اطلاع رسانی می‌شود.
- پس از تکمیل پرونده در مرحله دوم، در صورت وجود ظرفیت اسکان، طبق اولویت معرفی نامه سکونت صادر می‌گردد.
- چنانچه دانشجوی متقاضی وام کمک ودیعه مسکن باشد لازم است به واحدهای مربوطه مراجعه و در صورت تقاضای

کمک ودیعه مجاز به تقاضای خوابگاه مجردی و متأهلی نمی‌باشد و در صورت اخذ ودیعه و عودت مبلغ نیز در لیست متقاضیان قرار نخواهد گرفت.

- دانشجویانی که پس از اعلام اولویت‌های تقاضای خوابگاه نمایند بر اساس تاریخ مراجعه در انتهای لیستی که بیشترین متقاضی را داشته باشد قرار خواهد گرفت. لذا سال شروع به تحصیل و همچنین مقطع تحصیلی ملاک کسب امتیاز نمی‌باشد.
- تاریخ معرفی متقاضیان به خوابگاه غیرقابل پیش‌بینی است لذا اعلام اسامی واجدین شرایط بستگی به تعداد باقی مانده متقاضی دارد که نمونه‌هایی از اولین تاریخ اعلام اسامی از ورودی‌های سال ۸۵ لغایت ۸۹ به شرح ذیل است:
ورودی‌های ۸۵: ۸۶/۶/۱۰
ورودی‌های ۸۶: ۸۷/۳/۱۹
ورودی‌های ۸۷: ۸۸/۱/۳۰
ورودی‌های ۸۸: ۸۹/۱/۱۵
ورودی‌های ۸۹: ۸۹/۱۱/۲
- در طول سال بین شصت تا هفتاد واحد تخلیه و دانشجوی متقاضی از لیست انتظار بر اساس اولویت جایگزین می‌گردد.

تعداد خوابگاه‌های متأهلی

تعداد ساختمان خوابگاهی چهار بلوک است (مدرس ۱-۲-۳ و موسی نژاد) که سه بلوک آن داخل دانشگاه و در ضلع جنوبی ساختمان آموزش کل واقع شده است (هر بلوک دارای سه طبقه و ۶۴ واحد یک خوابه و در مجموع ۱۹۲ واحد با متراژ ۴۵ متر) و یک بلوک دیگر با نام خوابگاه موسی نژاد با ۵۴ واحد با متراژ ۲۵ متر بصورت سوئیت در اتوبان کرج بعد از ایستگاه پیکان شهر - داخل دانشکده کشاورزی قرار دارد.

نحوه سکونت

نحوه اخذ کلید واحد و ورود وسایل شخصی به دانشگاه:

- پس از صدور مجوز سکونت دانشجوی معرفی نامه را تحویل مسئول مجتمع یا مسئول خوابگاه داده و کلید واحد را اخذ می‌نماید. (در صورت وجود واحدهای خالی دانشجوی حق انتخاب دارد).
- در هنگام صدور معرفی نامه سکونت هم‌زمان مجوز ورود وسایل شخصی به دانشگاه نیز صادر می‌گردد. لذا ضرورت دارد بر گه مربوط پس از تأیید انتظامات مجدداً تحویل اداره

خوابگاه‌ها شود تا به منظور فعال‌سازی کارت تغذیه و نیز کارت تردد برای دانشجوی و همسر دانشجوی اقدام شود. (ویژه دانشجویان معرفی به خوابگاه‌های داخل دانشگاه)

مدت سکونت

- مدت استفاده از خوابگاه برای مقطع کارشناسی ارشد از تاریخ کسب شرایط سکونت تا پایان ترم چهارم تحصیلی و برای مقطع دکتری پایان ترم هشتم تحصیلی می‌باشد (تمدید آموزشی مجوز تمدید استفاده از خوابگاه و خدمات رفاهی نمی‌باشد) لذا متقاضی بعد از گذراندن دوره انتظار فقط به نسبت باقی مانده مجاز به سکونت در خوابگاه می‌باشد. (در صورت دفاع از پایان نامه در مهلت ذکر شده یک ماه بعد از تاریخ دفاع مجاز به سکونت می‌باشد).
- در صورتی که دانشجوی نیاز به اقامت در طول ترم را نداشته باشد ضرورت دارد حداکثر یک ماه از تاریخ شروع ترم موضوع را به اطلاع اداره خوابگاه‌ها رسانده تا هزینه تمام ترم محاسبه نگردد.

هزینه سکونت

- تعرفه سکونت مهلت مجاز و غیر مجاز از سوی صندوق رفاه وزارت علوم تحقیقات و فناوری و کمیسیون موارد خاص اداره خوابگاه‌ها تعیین می‌گردد و امکان افزایش آن نیز وجود دارد. (تعرفه دوران مجاز در سال تحصیلی ۹۲-۹۱ ترم اول ۲۵۹۲۰۰۰ ریال، ترم دوم ۲۸۸۰۰۰۰ ریال، و ترم سوم (تابستان) ۲۱۶۰۰۰۰ ریال است).
- هزینه خوابگاه به صورت نقدی بوده و آخرین مهلت پرداخت در ترم اول و دوم حداکثر یک ماه بعد از شروع به تحصیل و مهلت پرداخت هزینه تابستان طبق اعلام واحد تسویه حساب اداره خوابگاه‌ها می‌باشد.
- پرداخت هزینه سکونت در ترم‌های اول و دوم تا تاریخ ذکر شده مشمول ۲۰ درصد تخفیف ویژه صندوق رفاه وزارت علوم و همچنین ۱۵ درصد تخفیف ویژه دانشجویان رشته‌های پزشکی است.
- هزینه سکونت در فصل تابستان با پنجاه درصد افزایش